



Утвърждавам!

Директор: Anna
Stefanova
Ganeva
Доц. д-р Анна Ганева

Digitally signed by Anna Stefanova Ganeva
DN: cn=Anna Stefanova Ganeva, o=IBER, ou=IBER, email=iber@iber.bas.bg, c=BG
Date: 2023.01.24 10:47:02 +0200

ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ ЗА ПРЕДТВРЯТЯВАНЕ И САНКЦИОНИРАНЕ НА ИЗПИТНИ ИЗМАМИ И ПЛАГИАТСТВО

ПРИЛАГАНИ КЪМ КАНДИДАТ-ДОКТОРАНТИ И ДОКТОРАНТИ, ОБУЧАВАНИ В ИНСТИТУТ ПО БИОРАЗНООБРАЗИЕ И ЕКОСИСТЕМНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ В РЕДОВНА, ЗАДОЧНА И СВОБОДНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

В съответствие с мисията на Института по биоразнообразие и екосистемни изследвания при БАН (ИБЕИ-БАН) да провежда качествени научни изследвания и да гарантира високото научно равнище на академичния състав, приоритет на академичната общност в института е да възпитава в почтеност бъдещите поколения висококвалифицирани специалисти. За осигуряване на качеството на обучението по докторските програми, разработвани в ИБЕИ, са приети настоящите правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство от страна на кандидат-докторанти и докторанти. Те са разработени в съответствие с Правилника за устройството и дейността на ИБЕИ и включват в себе си клаузите на отделни документи, приети от Научния съвет на ИБЕИ, Правилника за дейността на Центъра за обучение (ЦО) и Академичния съвет на ЦО на БАН.

Предотвратяване и санкциониране на фалшификации и изпитни измами:

1. При стартиране на процедура по прием на докторанти в ИБЕИ, редовността на документите на кандидатите се проверява от Комисия за проверка на документи (назначена със заповед на Директора), на която председател е Научният секретар, а членове са ръководителите на отдели, към които са заявените докторантури и завеждащ-отдел „Човешки ресурси“. При установяване на фалшифицирани, подправени или попълнени с неверни данни документи от страна на кандидат-докторант, Комисията взема решение за недопускане до участие в настоящия и бъдещи конкурси на ИБЕИ-БАН. За решението се съставя протокол, подписан от членовете на Комисията и се докладва пред Научния съвет. Решението се предава на кандидат-докторанта в писмен вид. В едноседмичен срок кандидат-докторантът може да обжалва наложената му санкция, като подаде писмено възражение до Комисията за разглеждане жалби на докторанти.
2. Конкурсните изпити за докторантури и изпитът по специалността на докторската програма (кандидатски минимум), заложен в индивидуалния план на докторанта, се

провеждат пред изпитна комисия, която се състои от поне три члена и е назначена със заповед на Директора по предложение на ръководителя на отдела, който е обучаващо първично звено по съответната докторантура, или на научния секретар. Писменият изпит се провежда в присъствието на квестор, определен от председателя на изпитната комисия. При констатиране на изпитна измама от страна на кандидат-докторант или докторант (преписване от учебни или помощни материали, преписване с помощта на IT техника, подсказване, подмяна на изпитни резултати), Изпитната комисия взема решение за анулиране на изпита за съответния кандидат-докторант или докторант. За решението се съставя протокол, подписан от членовете на комисията, който се докладва пред Научния съвет и се насочва към Етичната комисия на ИБЕИ. Етичната комисия изготвя писмен доклад с предложение за налагане на допълнителни санкции (със заповед на Директора) като забележка, предупреждение за отчисляване без право на защита или отчисляване без право на защита (след решение на Научния съвет). Санкциите се налагат в едномесечен срок от установяването на измамата. В едноседмичен срок кандидат-докторантът или докторантът може да обжалва наложената му санкция, като подаде писмено възражение до Комисията за разглеждане жалби на докторанти.

Предотвратяване и санкциониране на плагиатство:

3. Според Закона за развитието на академичния състав в Република България, (§ 1., т. 7. от Допълнителните разпоредби) „плагиатство“ е представяне за собствени на трудове, които изцяло или частично са написани или създадени от друго или използването на публикувани от друго научни резултати, без позоваване или цитиране в процедурите за придобиване на научни степени или за заемане на академични длъжности.

4. Задължение на научния ръководител на докторанта е да го запознае с принципите и начините на използване на чужди изследвания и публикации, правилата на цитиране и опасностите при нарушаване на приетите правни норми и научна етика и да съблюдава за спазването им през всички етапи от разработването на докторантурата.

5. Задължение на научния колегиум на обучаващия отдел и Научния съвет е да следят за оригиналността на всяка предлаганата тема и получените резултати. Това се реализира чрез обсъждане на всички етапи от разработването на докторантурата (планиране на научната програма, ежегодните отчети за изпълнението на научната програма, предзащита на дисертационния труд) на предварително оповестени заседания, на които (със заповед на Директора) може да присъстват и външни учени-специалисти по темата на дисертацията.

6. Допуска се използването и специализиран софтуер за проверка на оригиналността на всяка дисертация от научния ръководител или членовете на обучаващия отдел и Научния съвет.

Предложение за редакция: Научният ръководител, членовете на обучаващия отдел и на Научния съвет могат да използват специализиран софтуер за проверка на оригиналността на всяка дисертация.

7. При стартиране на процедура за защита докторантът прилага към документите собственооръчно подписана декларация за оригиналност.

8. Задължение на научното жури, оценяващо докторанта и дисертационния труд, е да прецени оригиналността на представените резултати. Всеки член на научното жури е задължен да потвърди в своето становище или рецензия, че представените научни резултати и заключения са оригинални и не са заимствани от други източници по неправомерен начин.

9. Две седмици преди защитата, на сайта на ИБЕИ се оповестява датата, часа и мястото на предстояща защита на дисертационния труд и се публикуват автореферата, рецензиите и становищата на членовете на научното жури. Дисертационният труд е общодостъпен за всеки, който желае да се увери в неговата оригиналност и при съмнения да направи съответните постъпки.

10. Защитите на дисертациите са публични.

11. При установяване на плагиатство, докторантът се изслушва в обучаващия отдел, съставя се протокол, който се насочва към Етичната комисия на ИБЕИ. Етичната комисия изготвя писмен доклад с предложение за налагане на санкции (със заповед на Директора) като забележка, предупреждение за отчисляване без право на защита или отчисляване без право на защита (след решение на Научния съвет). Санкциите се налагат в едномесечен срок от установяване на съответното нарушение. В едноседмичен срок докторантът може да обжалва наложената му санкция, като подаде писмено възражение до Комисията за разглеждане на жалби на докторанти.

12. Всички документи, свързани с горепосочените процедури се завеждат в деловодството на ИБЕИ и са архивирани съответно от Научния секретар, Научния съвет, Етичната комисия или в личното дело на докторанта.

Настоящите „Правила и процедури за предотвратяване и санкциониране на изпитни измами и плагиатство“ съответстват на/отразяват дългогодишната практика на ИБЕИ, прилагана при подбора и обучение на докторанти. Те са утвърдени на заседание на НС на ИБЕИ на 18 септември 2020 г., Протокол № 23, точка 8.